

nr sprawy: 4/2023

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA ZAMÓWIENIA
NIEOBJĘTEGO USTAWĄ PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

I. Zamawiający:

TRAKT” Sp. z o.o.
44-100 Gliwice
ul. Jana Pawła II 2
adres strony internetowej: www.traktgliwice.pl
e-mail: sekretariat@traktgliwice.pl
tel. +48 32 230 22 27
NIP 631-10-00-933

Godziny urzędowania: od pn – pt od 7⁰⁰ do godziny 15⁰⁰

II. Tryb udzielenia zamówienia .

- 1) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia nieobjętego Ustawą Prawo zamówień publicznych prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z „Regulaminem określającym sposób postępowania w sprawach o udzielanie zamówień w „TRAKT” Sp. z o. o.”
- 2) Regulamin, o którym mowa w ustępie 1, dostępny jest dla Wykonawców na stronie internetowej www.traktgliwice.pl.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest:
„Wynajem żurawia samojezdnego (samochodowego) do realizacji prac na terenie kopalni JSW S.A. KWK Knurów-Szczygłowice”
- 2) Szczegółowy zakres zamówienia (oraz wymagania prawne i techniczno-użytkowe) określono w załączniku nr 1 do SIWZ.

IV. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. Podwykonawstwo.

Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie podwykonawcom wykonania części zamówienia określonego w **Załączniku nr 1** do SIWZ.

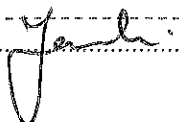
VII. Termin realizacji zamówienia i okres gwarancji:

- 1) Wymagany termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

VIII. Warunki wymagane od Wykonawców ubiegających się o zamówienie:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (np. koncesje, licencje, zezwolenia oraz szczególne kwalifikacje zawodowe);
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to znaczy:
 1. w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (jeżeli okres działalności jest krótszy, to za ten okres) wykonali/wykonują usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż: 150.000,00 PLN
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,



- 4) nie są w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenie wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

IX. Dokumenty bezwzględnie wymagane oraz dokumenty lub oświadczenia wymagane w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania:

- 1) wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy stanowiący **Załącznik nr 2** do SIWZ,
- 2) dowód wniesienia wadium – kopia poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- 3) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki w pkt VIII SIWZ złożone na druku Formularza Ofertowego, który stanowi **Załącznik nr 2** do SIWZ.
- 4) oryginał lub kopia, poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,
- 5) oryginał lub kopia poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem koncesji, zezwolenia lub licencji (*jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji*) na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.

X. W celu potwierdzenia opisanego w pkt VIII ust. 2 warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający wymaga następujących dokumentów:

- 1) wykaz wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) usług w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartościom dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ. Do wykazu należy dołączyć **referencje** potwierdzające, że usługi zostały wykonane w sposób należyty.

XI. W celu potwierdzenia opisanego w pkt VIII ust. 3 warunku, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający wymaga również następujących dokumentów:
nie dotyczy

XII. Inne dokumenty i oświadczenia wymagane w postępowaniu:
nie dotyczy

XIII. Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów.

XIV. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot odpowiada wymaganiom określonym w Załączniku nr 1, Zamawiający wymaga również dołączenia do oferty:

- 1) Specyfikację techniczną oferowanej maszyny.

XV. Opis przygotowania oferty

- 1) Ofertę należy sporządzić dokładnie wg dołączonego Formularza Ofertowego lub na nim, zgodnie z załącznikiem Nr 2.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym.

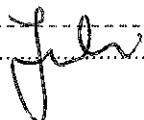
- 4) Oferta powinna być zaopatrzona w spis wszystkich przedkładanych dokumentów, w tym załączników.
- 5) Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać: adres do korespondencji, numer telefonu, numer faksu oraz adres poczty elektronicznej.
- 6) Oferta, oraz wszelkie oświadczenia wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w przetargu w imieniu Wykonawcy musi być dołączone do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
- 8) Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
- 9) Wszystkie zapisane strony oferty muszą być kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem Wykonawcy. Oferta powinna być zszyta w sposób utrudniający jej naruszenie. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie podlegają ocenie.
- 10) Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- 11) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty, zgodnie z § 18 ustęp 3 pkt c) Regulaminu.
- 12) Cena oferty musi być określona w PLN, podana w tabeli Formularza Ofertowego jako cena netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT - zgodnie z załącznikiem nr 2.
- 13) Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 14) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 15) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść istotnych warunków zamówienia. Modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert co najmniej o 5 dni.
- 16) Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003 nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację „Tajemnica przedsiębiorstwa” ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 17) Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do zachowania poufnego charakteru informacji przekazywanych im w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

XVI. Warunki płatności.

1. Wymagany termin płatności minimum **30 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego wystawionej na podstawie dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego. Formą płatności jest przelew, wyklucza się możliwość stosowania zaliczek i przedpłat.

XVII. Wadium.

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **7.800,00 PLN**.
2. Wpłaty wadium w pieniądzu należy dokonać na rachunek bankowy „TRAKT” Sp. z o. o., 44-100 Gliwice, ul. Jana Pawła II 2 – **ING Bank Śląski S.A. 30 1050 1298 1000 0022 9199 3489**



do dnia składania ofert z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „**Wadium na postępowanie nr 4/2023**”.

3. Wykonawca wnosi wadium w pieniądzu.
4. Wadium wniesione przelewem będzie uznane przez Zamawiającego za wniesione prawidłowo tylko po wpłynięciu żądanej kwoty na wskazane konto w wyżej wymienionym terminie.
5. Wykonawca, który złoży ofertę niezabezpieczoną wadium w żądanej wysokości będzie wykluczony przez Zamawiającego, a jego oferta będzie odrzucona.
6. Zwrot wadium nastąpi po rozstrzygnięciu postępowania.
7. Utrata wniesionego przez Wykonawcę wadium może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) cofnięcie lub zmiana oferty po otwarciu złożonych ofert przez Komisję Przetargową,
 - b) nie odpowiedział na wezwanie do uzupełnienia oferty z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o którym mowa SIWZ lub nie wyraził zgody na poprawę omyłki rachunkowej, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - c) odmowa podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub/i na warunkach uzgodnionych w drodze negocjacji/licytacji,
 - d) odmowa wniesienia żadanego zabezpieczenia wykonania umowy, jeżeli żądanie to było objęte Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający odstępuje od zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Kryteria oceny oferty:

Lp.	Kryteria oceny	Znaczenie (waga)
1	Cena oceniana netto – C	100 %

$$C = \frac{\text{minimalna cena oceniana netto}}{\text{cena oceniana badanej oferty netto}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ostateczna liczba punktów - OLP - uzyskana przez daną ofertę wynosić będzie:

$$OLP = C$$

XX. Termin związania ofertą:

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się od daty komisyjnego otwarcia ofert.

XXI. Termin i miejsce składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzyistym, zamkniętym opakowaniu:

„TRAKT” Sp. z o.o.
44-310 Radlin, ul. Korfatego 52
do dnia 02.08.2023 r. do godz. 10:00

- 2) Na opakowaniu należy umieścić pieczęć firmową, nr sprawy, adres Zamawiającego, temat zamówienia oraz napis: **Nie otwierać przed dniem 02.08.2023 r. godzina 10:05**
- 3) Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi Wykonawca.
- 4) Oferta złożona po terminie będzie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 5) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy złożyć według takich samych zasad jak złożenie oferty z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XXII. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **02.08.2023** r. o godz. **10:05** w:

TRAKT” Sp. z o.o.
44-310 Radlin, ul. Korfatego 52

- 2) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, zgodnie z zapisami § 13 Regulaminu.
- 4) Kolejność otwierania ofert zgodna jest z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
- 5) Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, termin gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 6) **W dniu otwarcia ofert Zamawiający przewiduje przeprowadzenie negocjacji lub licytacji zgodnie z zasadami określonymi w § 16 i § 17 Regulaminu o którym mowa w pkt. II SIWZ**

XXIII. Sposób komunikowania się z Wykonawcami.

- 1) Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się z Wykonawcami:
 - a) **pisemnie** na adres: „TRAKT” Sp. z o.o., 41-806 Zabrze, ul. Józefa Lompy 11
 - uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania - odpowiedź Wykonawcy;
 - wyjaśnienie treści złożonych ofert - odpowiedź Wykonawcy;
 - b) **drogą elektroniczną na adres:** p.jasinski@traktgliwice.pl
 - zapytania do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 2) Osobą udzielającą informacji dotyczących przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego jest:
w sprawach formalnych: Przemysław Jasiński - tel. 513 023 621
w sprawach technicznych: Joachim Łopocz - tel. 513 023 431
Wyjaśnienia udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 7⁰⁰ do 14⁰⁰.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 1) Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone tj:
 - a) Wykonawca, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Komisję Przetargową postanowień Regulaminu, może wnieść do Kierownika Zamawiającego zażalenie.
 - b) Zażalenie składane jest w terminie 3 dni roboczych od dnia uzyskania informacji o wadliwych, zdaniem Wykonawcy, czynnościach Komisji w trakcie postępowania, jak również na wynik postępowania. Zażalenie powinno zawierać żądanie oraz zwięzłe przytoczenie zarzutów, okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie zażalenia.
 - c) Zażalenie wniesione z uchybieniem terminu lub wniesione przez podmiot nieuprawniony podlega odrzuceniu.
 - d) Kierownik Zamawiającego zajmuje stanowisko w sprawie wniesionego zażalenia w terminie do 3 dni po upływie ostatecznego terminu na wniesienie zażaleń. Brak odpowiedzi w w/w terminie poczytuje się za oddalenie zażalenia.
 - e) W przypadku uwzględnienia zażalenia przez Kierownika Zamawiającego, Komisja Przetargowa informuje o tym fakcie pozostałych uczestników postępowania jak również powtarza wadliwe czynności.
 - f) Postępowanie zażaleniowe jest jednoinstancyjne.

XXV. Informacje dodatkowe.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 2) Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 4) Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny być aktualne w terminie składania ofert. Zamawiający wezwie Wykonawców w podanym przez Zamawiającego terminie, w ofercie których stwierdzi braki lub nieścisłości do uzupełnienia ofert lub wyjaśnienia ich treści.

XXVI. Tryb ogłoszenia wyników przetargu:

- 1) Zamawiający zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem negocjacji lub licytacji zgodnie z zasadami określonymi w § 16 i § 17 Regulaminu o którym mowa w pkt. II SIWZ.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania.
- 3) Zamawiający wezwie odrębnym pismem Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.
- 5) Z tytułu odrzucenia oferty, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.

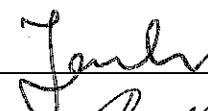
Załączniki:

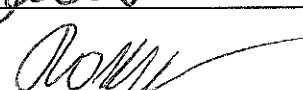
- 1) Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.
- 2) Formularz ofertowy.
- 3) Wykaz wykonanych/wykonywanych usług.
- 4) Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

Zabrze, dnia 14.07.2023 r.

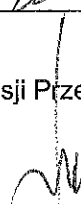
Podpisy Członków Komisji Przetargowej:



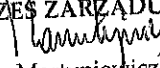




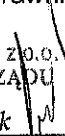
Przewodniczący Komisji Przetargowej



podpis osoby uprawnionej

ZATWIERDZAM
„TRAKT” Sp. z o.o.
PREZES ZARZĄDU

Piotr Martyniewicz

podpis osoby uprawnionej

„TRAKT” Sp. z o.o.
CZŁONEK ZARZĄDU

Marek Sitek

podpis osoby uprawnionej

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

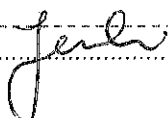
I. Przedmiot zamówienia:

„Wynajem żurawia samojezdnego (samochodowego) do realizacji prac na terenie kopalni JSW S.A. KWK Knurów-Szczygłowice”

II. Wymagania:

1. Żuraw samojezdny (samochodowy) o udźwigu min. Q-18 ton - max. Q-25 ton.
2. Paliwo i obsługę operatorską do obsługi żurawia zapewnia Zamawiający.
3. Żuraw musi posiadać możliwość poruszania się po drogach publicznych, posiadać musi także odbiór UDT oraz ważną polisę OC i przegląd techniczny.
4. Żuraw musi być wyposażony w system monitorowania parametrów pracy sprzętu, kompatybilny z systemem AWIA Machines firmy ENTE z Gliwic, którego użytkownikiem jest Zamawiający.
 - a) System musi pozwalać na całodobową:
 - natychmiastową ich lokalizację;
 - rejestrację czasu pracy maszyny:
 - a. ogólnego
 - b. na biegu jałowym
 - c. efektywnego – praca silnika pod obciążeniem
 - d. identyfikację kierowcy/operatora
 - b) System monitoringu musi gwarantować:
 - pomiar czasu efektywnego – pod obciążeniem z dokładności +/- 1 minuty,
 - pomiaru czasu dyspozycyjnego z dokładności +/- 1 minuty.Urządzenia służące do monitoringu pracy sprzętu powinny posiadać: zgodność z w zakresie kompatybilności elektromagnetycznej podzespołów montowanych w pojazdach, certyfikat typu CE dla urządzeń elektronicznych, homologacje dla urządzeń pomiarowych i wdrożony system bezpieczeństwa danych.
5. Szacunkowa ilość godzin pracy w okresie trwania umowy to 1726.
6. Szacunkowo czas pracy żurawia na 1 zmianie to od 6 do 7 godzin.
7. Wynajmujący zobowiązany jest do:
 - a. utrzymania przedmiotu najmu w stanie przydatnym do jego użytkowania,
 - b. serwisowanie maszyny zgodnie z zalecaniami producenta dotyczących między innymi przeglądów okresowych tj. wymiany olejów i filtrów,
 - c. usuwania awarii w terminie maksymalnie 3 dni od ich zgłoszenia,
 - d. przeszkolenia operatorów Najemcy w zakresie obsługi urządzenia,
 - e. ubezpieczenie przedmiotu dzierżawy,
 - f. dostarczenia Najemcy wszystkich dokumentów niezbędnych do eksploatacji przedmiotu umowy w tym księgi rewizji UDT urządzenia oraz dziennika konserwacji urządzenia.

III. Termin realizacji zamówienia: do 12 miesięcy od daty podpisania umowy



Nr sprawy: 4/2023

FORMULARZ OFERTOWY

Data,

OFERTA

OFERTA

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

Numeracją objęte są także zaświadczenia, oświadczenia i wszelkie załączniki.

Pełna nazwa Dostawcy:

.....

Siedziba Dostawcy (adres):.....

.....

Województwo:

Nr telefonu

e-mail:

NIP:.....

REGON:

Zamawiający może przysyłać korespondencję:

TEL.

Adres :

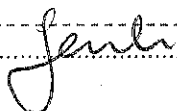
adres e-mail:.....

Osoba do kontaktu:

**Do: „TRAKT” Sp. z o. o.
44-122 Gliwice, ul. Jasna 31B**

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pt.:

**„Wynajem żurawia samojezdnego (samochodowego) do realizacji prac na terenie kopalni
JSW S.A. KWK Knurów-Szczygłowice”**



Oferujemy wykonanie usługi objętej zamówieniem, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w cenie:

Lp.	Zakres zamówienia	Szacunkowa ilość godzin* [h]	Cena jednostkowa netto [zł/h]	Wartość netto [zł] kol.5 = kol.3 x kol. 4
1	2	3	4	5
1.	„Wynajem żurawia samojezdnego (samochodowego) do realizacji prac na terenie kopalni JSW S.A. KWK Knurów-Szczygłowice”	1 726	Liczbowo: Słownie:	Liczbowo: Słownie:

*Podane szacunkowe ilości roboczogodzin są wielkościami, które Zamawiający podał wyłącznie w celu umożliwienia określenia przez Wykonawcę ceny jednostkowej oraz w celu wyliczenia wartości oferty. Faktyczna liczba godzin pracy żurawia może być mniejsza od liczb określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ.

- 1) Cenę ofertową przedstawiamy jako cenę zakresu usługi opisanej w **Załączniku nr 1**.
- 2) Podana przez nas cena ofertowa zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia.
- 3) Oferujemy termin realizacji zamówienia zgodny z SIWZ.
- 4) Oświadczamy, że:
 - a) zapoznaliśmy się z SIWZ oraz akceptujemy warunki realizacji określone przez Zamawiającego w SIWZ bez zastrzeżeń,
 - b) zapoznaliśmy się z *Regulaminem określającym sposób postępowania w sprawach o udzielenie zamówień w TRAKT Sp. z o. o. znajdujący się na stronie www.traktgliwice.pl*
- 5) Oświadczamy, że podmiot składający niniejszą ofertę:
 - a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - e) nie jest w stanie likwidacji lub upadłości/jest w stanie upadłości lub likwidacji* (za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenie wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego).

*niepotrzebne skreślić

Załącznikami do niniejszej oferty są:

Nazwa nr dokumentu:

nr strony w ofercie:

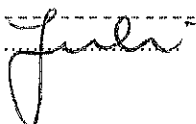
1.

2.

3.
4.
5.
6.

.....
Miejscowość i data

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 3

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia wykonanego z podatkiem VAT [zł]	Data realizacji usługi	Pełna nazwa Odbiorcy usługi

Uwaga!

- Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego ostateczny odbiór.
- W przypadku dostaw okresowych lub ciągłych należy w kolumnie **Data usługi** wpisać „do **nadal**” z podaniem wartości całego kontraktu.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **wynajem żurawia samojezdnego (samochodowego) do realizacji prac na terenie kopalni JSW S.A. KWK „Knurów-Szczygłowice”**.
2. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem – dźwigu samochodowego marki, typ o nr fabrycznym, numerze rejestracyjnym..... zwanym w dalszej treści umowy przedmiotem najmu i zobowiązuje się do oddania go Najemcy, do używania i pobierania z tego tytułu pożytku w terminie i na warunkach określonych w niniejszej umowie. Wynajmujący oświadcza również, że przedmiot najmu jest wolny od praw osób trzecich i nie jest objęty egzekucją ani nie stanowi przedmiotu zabezpieczenia.
3. Przedmiot dzierżawy wykorzystywany będzie przez Najemcę do realizacji robót w zakresie obsługi placów składowych JSW S.A. Oddział KWK Knurów-Szczygłowice.
4. Najemca oświadcza, że stan techniczny przedmiotu najmu w dniu zawarcia umowy jest mu znany i nie wnosi do niego zastrzeżeń.
5. Najemca zobowiązuje się do używania przedmiotu najmu zgodnie z treścią niniejszej umowy oraz do zapłaty czynszu najmu określonego na podstawie jednostkowych stawek najmu zawartych w Załączniku nr 1 do umowy oraz ilości godzin pracy maszyny ustalonych na podstawie Protokołu odbioru, sporządzanego przez Najemcę w terminie 5 dni roboczych po zakończeniu miesięcznego okresu rozliczeniowego na podstawie elektronicznego systemu zarządzania pojazdami.
6. Wynajmujący oświadcza, że przedmiot umowy będzie posiadał przez cały okres obowiązywania umowy wszystkie aktualne badania i pozwolenia, ubezpieczenie OC i przegląd techniczny.
7. Wynajmujący wyraża zgodę na zainstalowanie na maszynie urządzeń systemu monitoringu parametrów pracy składającego się z centralki, czytnika kart, przepływomierza, sondy paliwa. Montaż systemu może być realizowany przy udziale przedstawicieli Wynajmującego.
8. Wynajmujący zobowiązuje się do podstawienia przedmiotu dzierżawy w terminie **do dnia** r. w miejscu: JSW S.A. Oddział KWK Knurów-Szczygłowice.
9. Wynajmujący zobowiązuje się do dostawy przedmiotu najmu na własny koszt.
10. Zwrot przedmiotu najmu nastąpi po zakończeniu realizacji umowy w miejscu realizacji umowy określonym w §1 ust. 8.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres r.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia lub w każdym czasie za porozumieniem stron.
3. Zarówno wypowiedzenie umowy jak i porozumienie stron dla swej ważności wymagają formy pisemnej.
4. Niezależnie od terminu określonego w ust. 1 Najemca może wypowiedzieć niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wynajmujący podstawiał sprzęt niezgodny z ustaleniami lub w stanie nienadającym się do umówionego użytku oraz nie podstawiał przedmiotu w terminie określonym w § 1 ust. 8.
5. Wynajmujący może wypowiedzieć niniejszą umowę, bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli wynajęty sprzęt jest przez Najemcę w ogóle nieużywany co najmniej przez okres 30 dni nieprzerwanie lub jest wykorzystywany niezgodnie z umową oraz w przypadku, o którym mowa w §4 ust. 5.

§ 3

1. Czynsz najmu wynosi:
 -zł. **netto za godzinę** (słownie:) pracy maszyny określonej §1 ust. 2.
 - stawka podatku VAT: zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie realizacji umowy

2. Czynsz najmu należny Wynajmującemu z tytułu niniejszej umowy płatny będzie przelewem na rachunek Wyzierżawiającego, każdorazowo wskazany na fakturze VAT, w terminie dni od daty doręczenia Najemcy prawidłowo wystawionej przez Wyzierżawiającego faktury VAT.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wynajmującego jest podpisany przez przedstawicieli obu stron umowy Protokół odbioru ilości przepracowanych godzin przez maszynę, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Protokół odbioru sporządzany będzie przez Najemcę w terminie 5 dni roboczych po zakończeniu okresu rozliczeniowego na podstawie raportu z elektronicznego systemu zarządzania pojazdami, uwzględniającego korekty godzin pracy maszyny dokonane przez Najemcę w uzgodnieniu z Wynajmującym.
5. Fakturę należy wystawić na: **TRAKT Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 2, 44-100 Gliwice** oraz przesłać mailem na adres: **faktury@traktgliwice.pl**.
6. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, Najemca zastrzega sobie prawo wskazywania tytułu płatności (numer faktury).
7. Przy zapłacie należności w formie przelewu bankowego, Strony ustalają, jako datę zapłaty datę obciążenia rachunku bankowego Najemcy.
8. Należności wynikające z niniejszej umowy, w tym odszkodowawcze i odsetkowe, nie mogą być przedmiotem zastawu, obrotu (cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Najemcy.

§ 4

1. Wynajmujący zobowiązuje się do:
 - utrzymania przedmiotu dzierżawy w stanie przydatnym do jego użytkowania,
 - serwisowanie maszyny zgodnie z zalecaniami producenta dotyczących między innymi przeglądów okresowych tj. wymiany olejów i filtrów,
 - usuwania awarii w terminie maksymalnie 3 dni od ich zgłoszenia,
 - przeszkolenia operatorów Najemcy w zakresie obsługi urządzenia,
 - ubezpieczenie przedmiotu najmu,
 - dostarczenia Najemcy wszystkich dokumentów niezbędnych do eksploatacji przedmiotu umowy w tym księgi rewizji UDT urządzenia oraz dziennika konserwacji urządzenia.
2. Najemca zobowiązuje się do:
 - używania przedmiotu najmu do realizacji zadań zgodnie z jego przeznaczeniem i z należytą starannością, a w szczególności zgodnie z wymogami technicznymi określonymi przez producenta,
 - zapewnienie obsługi operatorskiej oraz paliwa,
 - ponoszenia kosztów związanych z przystosowaniem przedmiotu najmu do określonych wymagań w szczególności oznaczenia go, jako sprzętu ciężkiego pozostającego w dzierżawie Najemcy,
 - ponoszenia kosztów napraw sprzętu uszkodzonego w czasie najmu z przyczyn występujących po jego stronie,
 - uzyskania pisemnej zgody Wynajmującego na wykonywanie wszelkich przeróbek przedmiotu najmu,
 - zapobiegania zdarzeniom przy realizacji umowy mogących zagrażać bezpieczeństwu, życiu lub zdrowiu ludzi, w tym do zawiadamiania Wynajmującego o wypadkach losowych i komunikacyjnych oraz podejmowania wszelkich czynności dla zabezpieczenia jego roszczeń,
 - ponoszenia materialnej odpowiedzialności za powierzony przedmiot najmu i wyrównania wyrządzonej Wynajmującemu szkody, jeśli nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie ponad normalne zużycie. W/w obejmuje odpowiedzialność za zaginięcia przedmiotu najmu lub jego części,
 - udostępnić Wynajmującemu przedmiot najmu i poszczególne jego elementy w celu sprawdzenia ich stanu i przeprowadzenia kontroli poprawności ich wykorzystania oraz prac serwisowych.

- zwrócenia przedmiotu najmu po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy w stanie nie pogorszonym, poza normalnym stopniem zużycia wynikającym z prawidłowej eksploatacji.
3. W przypadku awarii przedmiotu najmu uniemożliwiającej użycie go do celów wynikających z niniejszej umowy, Wynajmujący, na żądanie Najemcy, odda do jego dyspozycji zastępczy sprzęt nadający się do użytku Najemcy, o parametrach technicznych, co najmniej takich jak parametry techniczne przedmiotu najmu, określonego w § 1 ust. 2, na czas niezbędny do przywrócenia użyteczności przedmiotu najmu, który doznał awarii. Obowiązek dostarczenia sprzętu zastępczego nie może być uzależniony przez Wynajmującego od ustalenia przyczyny powstania awarii w przedmiocie najmu i pozostaje bez związku z ustaleniem, kto ponosi odpowiedzialność za wystąpienie awarii w przedmiocie najmu.
 4. Strony ponoszą odpowiedzialność za szkodę powstałą na skutek ich działania lub zaniechania z przyczyn występujących po ich stronie.
 5. Bez zgody Wynajmującego, Najemca nie może oddawać przedmiotu najmu ani jego poszczególnych elementów osobom trzecim do bezpłatnego korzystania ani go podnajmować, oddać w najem lub w inny sposób przekazać we władanie osobom trzecim. W razie naruszenia powyższego obowiązku Wynajmujący może umowę rozwiązać bez zachowania terminu wypowiedzenia.
 6. Do odpowiedzialności za szkody, w tym szkody na osobie, spowodowane przez wynajmowany sprzęt zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
 7. Strony ustalają karę umowną mającą zastosowanie w przypadku nieterminowego podstawienia przedmiotu najmu, określonego w §1 ust. 8, w wysokości 300,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.
 8. Najemca uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych, na zasadach ogólnych, gdy zaistniała szkoda przekracza wartość naliczonych kar umownych.

§ 5

1. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Najemcy:
.....
2. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wynajmującego:
.....
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu.

§ 6

1. W związku z wykonywaniem niniejszej Umowy dochodzi do udostępnienia przez jedną ze Stron drugiej Stronie danych osobowych osób zaangażowanych w zawarcie oraz wykonywanie umowy (dalej, jako „dane osobowe”).
2. Celem przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez Strony jest zawarcie oraz wykonanie niniejszej Umowy. Przez wykonanie niniejszej Umowy Strony rozumieją w szczególności: nawiązanie i utrzymywanie stałego kontaktu na potrzeby wykonania Umowy, realizację wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy; jeżeli to potrzebne: udostępnienie danych osobowych podwykonawcom i innym partnerom handlowym zaangażowanym w wykonanie Umowy, uzgadnianie sposobów wykonania zobowiązań.
3. Udostępnienie danych osobowych powoduje, iż Strona, której udostępniono dane osobowe staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 Z dnia 4 maja 2016 roku) (dalej, jako „RODO”), ustalając dalsze cele i sposoby ich przetwarzania, z uwzględnieniem zasad wynikających z art. 5 RODO.
4. Strony umowy zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się także do zapoznania z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych

pracowników, którzy będą mieli dostęp do danych osobowych udostępnionych przez Strony umowy oraz do nadania im stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.

5. Strony umowy w związku z udostępnieniem danych osobowych zobowiązane są do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane pozyskują.
6. W przypadku ewentualnego naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych przez jedną ze Stron, Strona która dopuściła się tego naruszenia jest zobowiązana pokryć koszty poniesione w związku z tym naruszeniem zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§ 7

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy oraz inne ustalenia dotyczące współpracy pomiędzy stronami, nieuwzględnione w niniejszej umowie, będą regulowane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne sprawy sporne, mogące wyniknąć na tle realizacji umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich i/lub negocjacji przy wsparciu stron trzecich w celu utrzymania dobrych relacji handlowych. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania spory poddawane będą do rozstrzygnięcia przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Najemcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1
do Umowy nr

PROTOKÓŁ ODBIORU NR/...../.....				
1. Podstawa : Umowa Nr z dnia r. w temacie:				
2. Termin realizacji: od r. do r.				
3. Najemca:		TRAKT Sp. z o.o. 44-100 Gliwice, ul. Jana Pawła II 2		
4. Wynajmujący:				
5. Komisja w składzie:				
- przedstawiciel Najemcy:				
- przedstawiciel Wynajmującego:				
stwierdza, iż w terminie określonym w punkcie 2, Najemca korzystał z przedmiotu umowy zgodnie z poniższą specyfikacją:				
Lp.	Nazwa i dane identyfikacyjne jednostki transportowej lub sprzętu:	Ilość godzin wg. systemu monitoringu	Stawka jednostkowa netto [zł/h]	Wynagrodzenie ogółem netto [zł]
1	2	3	4	5
1				
SUMA:				

Zabrze, dnia